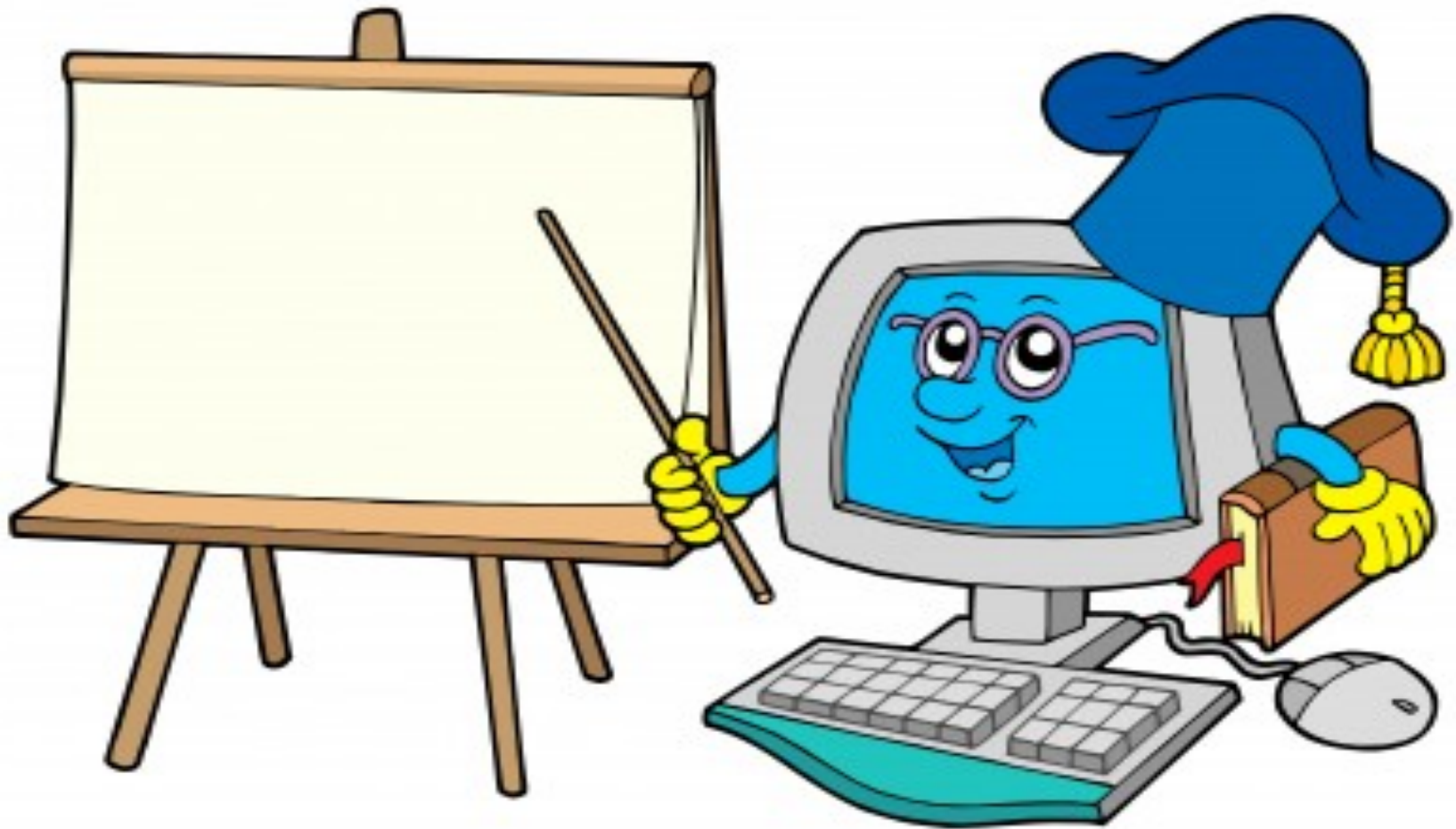


# Iscrizioni on line 2019-20



# dal 7 gennaio al 31 gennaio

le iscrizioni alle istituzioni scolastiche statali avvengono  
**esclusivamente in modalità on line**

Il percorso per l'iscrizione on line:

- registrazione del richiedente ,
- ricerca della scuola desiderata,
- compilazione del modulo di iscrizione
- inoltro.

**E' ESCLUSA LA SCUOLA  
DELL'INFANZIA (cartaceo)**

# Obblighi vaccinali per la scuola infanzia

- ▶ Si segnala che, ai sensi delle misure di semplificazione previste dall'articolo 3 bis del decreto legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci" per le scuole dell'infanzia **l'assolvimento dell'obbligo vaccinale costituisce requisito di accesso alla scuola stessa**. Tale indicazione è richiamata nella circolare MIUR 18902 del 7.11.18 per le iscrizioni.

# Iscrizione on-line primaria /secondaria .Sono necessari:

1. **Un computer**
2. **Una connessione internet**
3. **Un indirizzo di posta elettronica**

# Chi deve o può iscriversi alla scuola primaria?

- ▶ **SI DEVONO** iscrivere alla classe prima della scuola primaria i bambini che compiono i **6 anni di età entro il 31 Dicembre 2019**
- ▶ **SI POSSONO** iscrivere anticipatamente i bambini che compiono 6 anni di età **dopo il 31 Dicembre 2019 ma non oltre il 30 Aprile 2020**.
- ▶ Per i bambini che compiono i sei anni di età tra il 1° gennaio e il 30 aprile 2020, i genitori **possono avvalersi**, per una scelta attenta e consapevole, delle indicazioni e degli orientamenti forniti dai docenti delle scuole dell'infanzia frequentate.

# Ecceденza di iscrizioni

- ▶ In considerazione della possibilità che si verifichi ecceденza di domande rispetto ai posti disponibili e che, conseguentemente, in base ai criteri di precedenza deliberati dal consiglio di istituto si renda necessario indirizzare verso altri istituti le domande non accolte, i genitori, in sede di presentazione delle domande di iscrizione *on line*, possono indicare, in subordine rispetto all'istituto scolastico che costituisce la loro prima scelta, fino a un massimo di altri due istituti di proprio gradimento.

# Chi deve o può iscriversi alla scuola secondaria 1<sup>g</sup>?

- ▶ **SI DEVONO o POSSONO** iscrivere alla classe prima della scuola secondaria di 1<sup>g</sup> grado **tutti i ragazzi che hanno conseguito l'ammissione alla classe** successiva al termine della classe quinta della scuola primaria.
- ▶ L'iscrizione degli alunni interni dell'Istituto in uscita dalle classi quinte **NON è automatica** (a differenza delle classi intermedie, per le quali avviene d'ufficio) e quindi va sempre effettuata on-line.

# 1^ fase -REGISTRAZIONE

- ▶ La registrazione sul portale [www.iscrizioni.istruzione.it](http://www.iscrizioni.istruzione.it) è aperta dal 27 dicembre a tutti gli interessati : **il padre o la madre, il tutore o l'affidatario dello studente** .
- ▶ Chi è già in possesso di una identità digitale (SPID) può accedere al servizio con le credenziali del proprio gestore
- ▶ Basta che si registri solo 1 dei genitori
- ▶ Per lo stesso studente non si può inoltrare più di **1 domanda**
- ▶ Per registrarsi **occorre** avere **un qualsiasi indirizzo di posta elettronica**. (gmail, libero,alice,ecc.. .)
- ▶ Per iniziare, cerca [www.iscrizioni.istruzione.it](http://www.iscrizioni.istruzione.it)



# Responsabilità genitoriale: la condivisione

- ▶ la domanda *on line* recepisce le disposizioni art.316, 337 *ter* e 337 *quater* del C.Civ.e succ. modifiche e integrazioni: rientrando nella responsabilità genitoriale, **deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori**. A tal fine, **il genitore che compila il modulo di domanda dichiara di avere effettuato la scelta in osservanza delle suddette disposizioni del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.**
- ▶ la compilazione della domanda d'iscrizione avviene ai sensi del DPR 28 .12.2000, n. 445, pertanto, i dati riportati nel modulo assumono il **valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione**, rese ai sensi dell'art. 46 del citato d.P.R. Le disposizioni di cui agli articoli 75 e 76 del d.P.R. n. 445, oltre a comportare la decadenza da eventuali benefici, **prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.**

# 1^ fase -REGISTRAZIONE ...

- ▶ Segui il percorso indicato ed inserisci tutti i dati richiesti .
- ▶ Il sistema invia alla tua casella di posta elettronica un messaggio di registrazione. Ti verrà chiesto di **confermare** cliccando sul link di registrazione ricevuto
- ▶ **Hai tempo 24 ore per cliccare e confermare , altrimenti l'operazione va interamente ripetuta**

# 2^ fase - scelta della scuola



- ▶ Puoi rintracciare qualsiasi sede dal portale “SCUOLA IN CHIARO”, chiedendo il nome o il codice meccanografico dell’Istituto. Ogni scuola è identificata da un codice meccanografico. L’istituto comprensivo Tommaso Silvestri ha questo **codice RMIC871002**.

Ogni plesso ha poi un sottocodice:

- ▶ Quello della sc. primaria di Trevignano è **RMEE871014**
- ▶ Quello della sc. primaria di Bracciano-Lecci è **RMEE871025**
- ▶ Quello della sc. Secondaria di Trevignano è **RMMM871013**

## 3<sup>^</sup> fase: Compilare il modello di domanda e inviare

- ▶ Scelta la scuola, si può compilare il modello di domanda predisposto, con i dati anagrafici e le preferenze di tempo scuola. Le tipologie di tempo scuola presenti nel modulo sono quelle previste dagli ordinamenti: il modulo indica se una tipologia prevista **NON** è attiva nel corrente anno nel Plesso scelto ( ma può sempre essere richiesta)
- ▶ Terminata la compilazione la procedura ti guiderà fino all'invio
- ▶ Sulla casella mail personale riceverai il messaggio di ricevuta della domanda
- ▶ La domanda inoltrata arriva anche alla scuola di destinazione

# CHI DEVE PERFEZIONARE LE DOMANDE ?

In caso di genitori separati o divorziati, **SOLO** se l'affidamento **NON** è **congiunto**, la domanda di iscrizione on line deve essere **perfezionata** presso la scuola entro l'avvio del nuovo anno scolastico.

L'iscrizione di alunni con disabilità e di alunni con diagnosi di disturbo specifico di apprendimento (DSA) deve essere **perfezionata con urgenza** con la presentazione alla scuola prescelta da parte dei genitori rispettivamente:

- ▶ per gli alunni che richiedono attività di sostegno :certificazione rilasciata dalla A.S.L. di competenza, comprensiva della diagnosi funzionale, predisposta a seguito degli accertamenti collegiali previsti dalla Legge .
- ▶ Sulla base di tale certificazione la scuola procede alla richiesta di personale docente di sostegno e di eventuali assistenti educativi a carico dell'Ente locale e alla stesura del piano educativo individualizzato, in stretta relazione con la famiglia e gli specialisti dell'A.S.L.
- ▶ per gli alunni con **DSA** :della **diagnosi** rilasciata ai sensi della legge n. 170 del 2010 e secondo quanto previsto dall'Accordo Stato-Regioni del 25 luglio 2012 sul rilascio delle certificazioni (ASL o Enti ACCREDITATI)

# E se non ho il computer??

La scuola mette a disposizione il supporto della Segreteria nei seguenti orari

**LUNEDI DALLE 14,00 ALLE 16,00**

**MART -MERC-GIOV : DALLE 11 ALLE 13**

**VENERDI dalle 14,00 alle 16,00**

**Si prega vivamente di rispettare gli orari indicati per consentire lo svolgimento di altre procedure in carico all' Ufficio Amministrativo.**

# Cosa succede dopo la chiusura dei termini di iscrizione?

- ▶ Solo dopo la chiusura delle iscrizioni la scuola potrà conoscere l'effettiva consistenza delle richieste di iscrizione.
- ▶ **Si ricorda che la ns. scuola primaria di Bracciano- Via dei LECCI potrà accogliere nel 2019-20 fino a tre classi prime :infatti sono 3 le classi quinte in uscita.**
- ▶ La costituzione delle classi è vincolata dalle disposizioni riferite dalle normative vigenti, dagli organici e dalla verifica dei piani di utilizzo degli spazi presenti nell'edificio scolastico ( “capienza classi”)
- ▶ In caso di esubero delle domande rispetto alla disponibilità dei posti sul Plesso richiesto o alla tipologia di tempo scuola richiesta, il Dirigente si atterrà ai **criteri di ammissione** stabiliti dal Regolamento interno, **scorrendo la graduatoria in ordine di punteggio**

# L'approvazione delle richieste da parte dell'Ufficio Provinciale

- ▶ Successivamente alla chiusura delle iscrizioni le scuole inviano le richieste delle classi e delle cattedre (Fase di Organico di Diritto) all'Ufficio scolastico Provinciale
- ▶ L'Ambito di Roma elabora le richieste per l'intera Provincia e comunica alle scuole l'approvazione delle richieste con indicazione delle classi e del tempo scuola autorizzato.
- ▶ Soltanto dopo tale approvazione (solitamente nel mese di aprile) ogni Istituto sarà in grado di confermare quanto richiesto dalle famiglie ed è tenuto a pubblicare all'Albo il proprio organico di Diritto.
- ▶ Questa procedura riguarda tutte le scuole per ciascuna Provincia.



## ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

In caso di esubero le domande di iscrizione saranno graduate rispettando i criteri e le precedenzae previste dal Regolamento delle Iscrizioni, aggiornato con delibera del Consiglio di Istituto nel 2018, pubblicato sul sito web della scuola , all'indirizzo [www.ictommasosilvestri.it](http://www.ictommasosilvestri.it), (Istituto-Regolamenti e Codici - Regolamento iscrizioni)